

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ МАТЕМАТИКИ
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

П Р И К А З

25.09.2023

№449

Об организации дополнительных платных образовательных услуг

В соответствии с Уставом ОУ школы и «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. №1441, приказом Министерства образования и науки от 25.10.2013 г. №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.10.2013 г. №2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», распоряжением администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга от 28.05.2009 г. № 746-р «О мерах по устранению нарушений в сфере предоставления и администрирования платных услуг в образовательных учреждениях», распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 11.06.2009 г. № 1219-р «О примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности» и на основании запросов обучающихся и их родителей в области дополнительного образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить заместителя директора по УВР Жоховскую Е.В. ответственной за организацию дополнительных платных образовательных услуг (ДПОУ) и контроль за их качеством.
2. Вменить в обязанности организатора ДПОУ:
 - подготовку в срок до 25.09.23 для утверждения перечень ДПОУ с указанием стоимости, графика предоставления услуг, учебного плана, договоров с родителями на оказание того или иного вида услуги;
 - обеспечение родителей (законных представителей) бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей сведения о местоположении учреждения, режиме работы, перечня и графика ДПОУ с указанием стоимости и условий предоставления и получения этих услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий заказчиков и потребителей;
 - контроль над своевременным поступлением родительской платы;
 - ведение учета рабочего времени сотрудников, оказывающих ДПОУ;
 - подготовку документов в СПб ГКУ «Централизованную бухгалтерию администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга» для своевременного начисления заработной платы сотрудникам.
3. Вменить в обязанности специалиста по кадрам Васильевой Ю.А.:
 - подготовку в срок до 01.10.2023 г. штатного расписания;
 - оформление в срок до 01.10.2023 г. отношений с работниками, участвующими в предоставлении ДПОУ, заключение с ними дополнительных соглашений к трудовым договорам;
 - передачу документов в СПб ГКУ «Централизованную бухгалтерию администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга» для своевременного начисления заработной платы сотрудникам.

4. Утвердить:
- форму Договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам в ГБОУ средней школе №18 Санкт-Петербурга;
 - форму Заявление на оказание дополнительных платных образовательных услуг;
 - форму Заявление на перерасчет дополнительных платных образовательных услуг;
 - форму Заявление на исключение из договора отдельной услуги;
 - форму Заявление о расторжении договора;
 - форму Заявление на приостановление оказания платных образовательных услуг;
 - Форму Заявление на возврат денежных средств.
5. Организовать группы с платными образовательными услугами сверх основной образовательной программы на основании заявлений и индивидуальных договоров с родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников):
- Предшкола нового поколения
 - "Stairs in English"
 - «Развивай-ка»
 - «Робототехника»
 - «Робототехника для младших школьников»
 - «Экспресс-фотошоп – основы за год»
 - «Детская аэробика»
 - «Баскетбол»
6. Утвердить перечень и стоимость ДПОУ, оказываемых в ГБОУ средней школе №18 на 2023-2024 учебный год (Приложение №1)
7. Утвердить Учебный план по оказанию ДПОУ на 2023-2024 учебный год (Приложение №2)
8. Утвердить Расписание занятий ДПОУ (Приложение №3)
9. Утвердить Смету доходов от ДПОУ (Приложение №4)
10. Разрешить начало работы по оказанию ДПОУ с 02.10.2023 (по мере комплектования групп)
11. Назначить руководителями по программам ДПОУ следующих педагогических работников:

№ п/п	Программа ДПОУ	Преподаватель
1	Предшкола нового поколения	Авраменко М.А. Писковацкая Г.Д.
2	"Stairs in English"	Кузенкова Н.С.
3	«Развивай-ка»	Кагирова Ю.И.
4	«Экспресс-фотошоп – основы за год»	Смирнова С.В.
5	«Детская аэробика»	Фомченкова Е.С.
6	«Баскетбол»	Ситник И.А.
7	«Робототехника»	Льюрова С.И. Пузанская М.М.
8	«Робототехника для младших школьников»	Ахметшин В.В.

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



Шапошников А.В.