

**План-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности по
разработке ООП на основе федеральных образовательных программ в
ГБОУ средняя школа №18 Санкт-Петербурга**

Цель плана-графика: организация и координация деятельности по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФОП НОО, ООО и СОО.

План-график рассчитан на период с 01 марта 2023 до 1 сентября 2023 года. В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года образовательные программы всех уровней будут приведены в соответствие с ФОП.

План-график представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

План-график содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в плане-графике определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе реализации данного плана -графика.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.1	Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствии с ФОП	Март 2023	Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствие с ФОП. Рабочая группа по приведению ООП НОО в соответствии с ФОП НОО. Рабочая группа по приведению ООП ООО в соответствии с ФОП ООО. Рабочая группа по приведению ООП СОО в соответствии с ФОП СОО.	Руководитель. Заместитель директора по УВР
1.2.	Проведение заседания педагогического совета	Апрель 2023		Руководитель. Заместитель

	по переходу к осуществлению образовательной деятельности по разработке ООП на основе федеральных образовательных программ в ГБОУ средняя школа №18 Санкт-Петербурга			директора по УВР
1.3.	Встреча с родительским комитетом школы с целью информирования родителей о ФОП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФОП	Апрель 2023	Протокол заседания родительского комитета	Руководитель
1.4	Проведение родительских собраний в 1-10 классах текущего учебного года	Май 2023	Протокол родительского собрания 1–4-х классов. Протокол родительского собрания 5–9-х классов. Протокол родительского собрания 10-х классов	Заместитель директора по УВР
1.5	Проведение родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФОП НОО	Май, август 2023	Протокол родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФОП НОО	Заместитель директора по УВР
1.6	Проведение родительского собрания для будущих	Май 2023	Протокол родительского собрания для будущих	Заместитель директора по УВР

	<p>пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС ООО-2021 и ООП ООО, соответствующей ФОП ООО</p>		<p>пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС ООО-2021 и ООП ООО, соответствующей ФОП ООО</p>	
1.7	<p>Проведение родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФОП СОО</p>		<p>Протокол родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФОП СОО</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>
1.8	<p>Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФОП</p>	<p>Март-апрель 2023</p>	<p>Аналитическая справка по каждой ООП уровня образования с выводами о соответствии требованиям ФОП и рекомендациями по приведению в соответствие с ФОП</p>	<p>Руководители рабочих групп</p>
1.9	<p>Организовать проведение инвентаризации библиотечного фонда. Сопоставить результаты с требованиями ФООП.</p>	<p>Март- апрель 2023</p>	<p>Аналитическая справка заведующего библиотекой (акт). Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года</p>	<p>Заместитель директора по УВР Заведующий библиотекой</p>
1.10	<p>Привести библиотечный фонд учебников ОО в соответствии с требованиями для реализации обучения по</p>	<p>Март-август 2023</p>	<p>Отчет</p>	<p>Директор, заведующий библиотекой</p>

	ФООП и новым ФПУ			
1.11	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО	Март 2023	Аналитическая справка заместителя директора по УВР. Аналитическая справка заместителя директора по ВР	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР
1.12	Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФООП	Март, май, август 2023	Протоколы педсоветов	Директор. Заместитель директора по УВР.
2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП	До 25 августа 2023 года	Размещение соответствующих нормативных документов на сайте ОО	Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы
2.2.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФООП	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующим введение ФООП	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР. Руководитель рабочей группы
2.3.	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	До 1 сентября 2023 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР
2.4.	Внесение изменений и дополнений в Устав	До 1 сентября 2023 года	Устав образовательной организации	Директор

	образовательной организации (при необходимости)			
2.5.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствии с ФОП	Март-август 2023 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствии с ФОП	Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР
2.6.	Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФОП	До 1 августа 2023 года	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФОП. Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных базовых рабочих программ	Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР
2.7.	Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФОП, на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2023 года	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФОП	Директор. Заместитель директора по УВР
3. Мероприятия содержательного характера				
3.1.	Приведение в соответствие целевого раздела ООП НОО с ФОП НОО: <ul style="list-style-type: none"> • анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствие с ФОП НОО; • анализ системы оценки достижения 	Март 2023 года	Целевой раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы

	планируемых результатов ООП НОО и приведение в соответствие сФОП НОО			
3.2.	<p>Приведение в соответствие целевого раздела ООП ООО с ФОП ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ планируемых результатов в ООП ООО и приведение в соответствие сФОП ООО; • анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП ООО и приведение в соответствие сФОП ООО 	Март 2023 года	Целевой раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО	<p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Руководитель рабочей группы</p>
3.3.	<p>Приведение в соответствие целевого раздела ООП СОО с ФОП СОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ планируемых результатов в ООП СОО и 	Март 2023 года	Целевой раздел ООП СОО в соответствии сФОП СОО	Заместитель директора по УВР.
3.4.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООПНОО с ФОП НОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внесение в ООП НОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»; • анализ программы формирования УУД в ООПНОО и приведение в соответствие с ФОП НОО 	Март 2023 года	<p>Содержательный раздел ООП НОО в соответствии с ФОПНОО.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе ООП НОО.</p> <p>Программа формирования УУД в соответствии с ФОП НОО</p>	<p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Руководитель рабочей группы</p>
3.5.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООПООО с ФОП ООО:</p>	Март 2023 года	Содержательный раздел ООП ООО в соответствии с ФОПООО.	<p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Руководитель</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • внесение в ООП ООО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; • анализ программы формирования УУД в ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО 		<p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП ООО.</p> <p>Программа формирования УУД в соответствии с ФОП ООО</p>	рабочей группы
3.6.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП СОО с ФОП СОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внесение в ООП СОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; • анализ программы развития УУД в ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО 	Март 2023	<p>Содержательный раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП СОО.</p> <p>Программа развития УУД в соответствии с ФОП ООО</p>	<p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Руководитель рабочей группы</p>
3.7.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП НОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП НОО	Март 2023	Рабочая программа воспитания в ООП НОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП НОО	<p>Заместитель директора по ВР.</p> <p>Руководитель рабочей группы</p>
3.8.	Анализ рабочей	Март	Рабочая программа	Заместитель

	программы воспитания в ООП ООО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОПООО	2023	воспитания в ООП ООО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП ООО	директора по ВР Руководитель рабочей группы
3.9.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП СОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП СОО	Март 2023	Рабочая программа воспитания в ООП СОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП СОО	Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы
3.10	Приведение в соответствие организационного раздела ООП НОО с ФОП НОО: <ul style="list-style-type: none"> • выбор варианта учебного плана ФОП НОО; • формирование календарного учебного графика с учетом ФОП; • составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП НОО; • анализ плана воспитательной работы ООП НОО и • приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП НОО 	Апрель 2023	Организационный раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП НОО. Календарный учебный график с учетом ФОП НОО. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП НОО. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП НОО	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР. Руководитель рабочей группы
3.11	Приведение в соответствие организационного раздела ООП ООО с	Апрель 2023	Организационный раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО.	Заместитель директора по УВР.

	<p>ФОП ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выбор варианта учебного плана ФОП ООО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации углубленного изучения; • формирование календарного учебного графика с учетом ФОП; • составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП ООО; • анализ плана воспитательной работы ООП ООО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП ООО 		<p>Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП ООО.</p> <p>Календарный учебный график с учетом ФОП ООО.</p> <p>План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП ООО.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП ООО</p>	<p>Заместитель директора по ВР.</p> <p>Руководитель рабочей группы</p>
3.12	<p>Приведение в соответствие организационного раздела ООП СОО с ФОП СОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выбор варианта учебного плана ФОП СОО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации профильного обучения; • составление плана 	Апрель 2023	<p>Организационный раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО.</p> <p>Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП СОО.</p> <p>План внеурочной деятельности с учетом инвариантного компонента плана внеурочной деятельности в ФОП СОО и</p>	<p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Заместитель директора по ВР.</p> <p>Руководитель рабочей группы</p>

	<p>внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП СОО;</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ плана воспитательной работы ООП СОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП СОО 		<p>профиля обучения.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП СОО</p>	
4. Кадровое обеспечение				
4.1.	Анализ кадрового обеспечения внедрения ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Март 2023	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР
4.2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФОП и федеральных базовых рабочих программ	Март-апрель 2023	Аналитическая справка заместителя директора по УВР, график повышения квалификации	Заместитель директора по УВР
4.3.	Распределение/перераспределение учебной нагрузки педагогов на новый учебный год	Май/август 2023	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор. Заместитель директора по УВР
5. Методическое обеспечение				
5.1.	Корректировка плана школьных методических объединений (далее – ШМО) с целью ориентации на проблемы внедрения ФОП	Март 2023 года	План школьных методических объединений (далее – ШМО)	Заместитель директора по УВР
5.2.	Изучение нормативных документов по внедрению ФОП педагогическим коллективом	Март–май 2023 года в соответствии с планами ШМО	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО	Заместитель директора по УВР. Руководители ШМО
5.3.	Обеспечение консультационной	В течение всего периода	План работы методического	Заместитель директора по

	методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ		совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	УВР. Руководители ШМО
5.4.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	В течение всего периода реализации ООП НОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	Заместитель директора по УВР. Руководитель ШМО учителей начальных классов
5.5.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООС в соответствии с ФОП ООС	В течение всего периода реализации ООП ООС	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООС в соответствии с ФОП ООС	Заместитель директора по УВР. Руководители предметных ШМО
5.6.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФОП СОО	В течение всего периода реализации ООП СОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФОП СОО	Заместитель директора по УВР. Руководители предметных ШМО
5.7	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП	До 1 сентября 2023 года	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО	Заместитель директора по УВР
5.8	Формирование плана внутришкольного контроля (далее - ВШК) в условиях	До 1 сентября 2023 года	План ВШК на учебный год.	Заместитель директора по УВР
6. Информационное обеспечение				
6.1.	Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФОП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствии с ФОП	До 25 августа 2023 года	Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО	Заместитель директора по УВР. Ответственный за сайт ОО

6.2.	Информирование родительской общественности о внедрении ФОП и приведении ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФОП НОО, ООО и СОО	Март-сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместитель директора по УВР. Ответственный за сайт ОО
6.3.	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом и финансовом обеспечении внедрения ФОП	Март–сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместитель директора по УВР. Ответственный за сайт ОО
7. Финансовое обеспечение				
7.1.	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов	Март-август	Смета	экономист
7.2.	Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	До 01 сентября 2023	Локальные акты	Директор. Заместитель директора, специалист по кадрам, рабочая группа по распределению стимулирующих надбавок
7.3	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	До 01 сентября 2023	Дополнительные соглашения	Директор, специалист по кадрам