Принято
на общем собрании
«29» августа 2019 г.
протокол № 4

Утверждаю
_____ Н.П. Иванова,
директор школы
«02» октября 2019 г.
приказ № 315

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении «Отделение дополнительного образования детей» в ГБОУ средняя школа №18 Санкт-Петербурга

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отделение дополнительного образования детей является структурным подразделением ГБОУ средней школы № 18 Санкт-Петербурга, не является юридическим лицом и действует на основании:

-Положения

-Устава школы

- других документов, регламентирующих развитие дополнительного образования в ОУ.

1.2. Местонахождение структурного подразделения отделения дополнительного образования детей (далее – ОДОД) : ГБОУ средняя школа № 18 Санкт- Петербурга, проспект КИМа, дом № 11, литера б.

1.3. Основное предназначение структурного подразделения отделения дополнительного образования детей:

-удовлетворение социокультурных и образовательных потребностей детей и их родителей (законных представителей);

-профилактика асоциального поведения детей в основном среднего и старшего возраста.

1.4. Основные задачи структурного подразделения :

-обеспечение гарантий права ребенка на дополнительное образование;

-обогащение социального опыта детей посредством включения их в систему разнообразных отношений "человек-окружающий мир";

- творческое развитие личности и реализация с этой целью программ ДО в интересах личности ребенка, общества, государства;

-развитие мотивации личности к познанию и творчеству;

-формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптации к жизни в обществе;

-организация содержательного досуга;

-воспитание гражданственности и любви к Родине;

-обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте от 6 до 18 лет.

1.5. Основным предметом деятельности ОДОД является реализация образовательных программ дополнительного образования детей для всех возрастных категорий обучающихся по направленностям: художественная, физкультурно-спортивная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая,

1.6. ОДОД взаимодействует с воспитательной службой ОУ, с родителями воспитанников, входит в систему воспитательной работы учреждения.

1.7. ОДОД взаимодействует с другими УДОД района, города, а также учреждениями культуры, науки, образования и общественными организациями.

1.8. Участники ОДОД имеют все права, предусмотренные Уставом ГБОУ средней школы № 18 Санкт- Петербурга

1.9. В каникулярное время объединения ОДОД работают в соответствии со специальным графиком, установленным администрацией ОУ.

2. ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. ОДОД может реализовать образовательные программы по направленностям: художественная, физкультурно-спортивная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая.

2.2. Образовательная деятельность ОДОД ведется на основе программ, разрабатываемых педагогами ОДОД, а также типовых программ, рекомендуемых органами управления образованием, рассчитанных на детей разных возрастных групп и согласованных с профильными УДОД. Программы имеют разные сроки реализации от 1-х до 5 лет, в зависимости от направленности.

2.3. Педагогический коллектив ОДОД несет ответственность за выбор образовательных программ, принятых к реализации.

2.4. ОДОД имеет право ежегодно (до начала учебного года) изменять перечень принятых к реализации образовательных программ дополнительного образования детей.

2.5.Учебный год в ОДОД начинается 1 сентября, заканчивается 25 мая текущего года. Занятия в ОДОД начинаются через час после окончания учебного процесса в ОУ до 19 часов ежедневно. В воскресные и праздничные дни ОДОД работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий ОУ, в рамках действующего трудового законодательства РФ. Режим работы ОДОД с 25 мая по 31 августа определяется администрацией ОУ.

2.6.Объединения ОДОД формируются из учащихся в возрасте от 6 до 18 лет на добровольной основе. Каждый ребенок может заниматься в нескольких объединениях ОДОД, менять их в течение учебного года.

2.8.Деятельность занимающихся в ОДОД осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (кружок, секция, группа, клуб, театр, студия, ансамбль и т.д.) Далее именуются - объединения. Объединения ОДОД могут иметь свое название, отражающее их специфику или направленность деятельности. Объединения первого года обучения комплектуются до 10 сентября текущего года.

2.9. Численный состав групп в объединениях первого года обучения - не менее 15 человек, второго года обучения - 10 - 12 чел., для следующих годов обучения 8 - 10 человек. Наполняемость групп первого года обучения может быть до 10 человек в связи со спецификой объединения (например, информатика), или щадящим режимом занятий для отдельных воспитанников.

2.10. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения в коллективах ОДОД регламентируются образовательными программами дополнительного образования детей, учебными планами, журналами учета работы детского Объединения, расписанием занятий.

Учебно - производственный план разрабатывается ОУ, утверждается директором ОУ, согласовывается с администрацией района. Учебно-производственный план и штатное расписание составляются на 30 июня текущего года, а расписание занятий до 15 сентября учебного года.

2.11. Расписание занятий объединений составляется руководителем отделения дополнительного образования по представлению педагогов ОДОД с учетом пожеланий родителей, учебной нагрузки в школе, возрастных особенностей детей и установочных санитарно-гигиенических норм.

2.12. Обучение в ОДОД осуществляется на русском языке.

2.13. Результаты работы творческих объединений фиксируются в журналах учета знаний, которые предоставляются педагогами ОДОД руководителю ОДОД ежемесячно для проверки.

2.14. Повышение квалификации педагогов ОДОД осуществляется через участие в курсах повышения квалификации, семинарах, семинарах-практикумах, открытых мероприятиях, мастер-класс, мастерских, общешкольных мероприятий, соревнований.

2.15. В конце учебного года каждое объединение ОДОД представляет отчет о своей деятельности в творческой форме (концерт, выставка, соревнование, конкурс, проект и т.д.).

3. Участники образовательного процесса

3.1. Участниками образовательного процесса ОДОД являются обучающиеся от 6 до 18 лет, педагогические работники, родители (законные представители).

3.2. В работе объединений могут участвовать совместно с детьми и их родители (законные представители) без включения в основной состав, при наличии условий и согласия руководителя.

3.3. Зачисление детей в объединения производится на основании добровольного волеизъявления обучающихся или их родителей. При приеме детей в спортивные секции и туристические объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья.

3.4. При приеме обучающихся в объединение ОДОД обязано ознакомить их и (или) родителей (законных представителей) с уставом ОУ, настоящим Положением структурного подразделения ОДОД на базе ОУ и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.5. Права и обязанности обучающихся, родителей и педагогов определяются уставом ОУ и иными, предусмотренными Уставом, актами.

3.6. К педагогической деятельности в ОДОД допускаются лица, имеющие высшее или среднее педагогическое или профессиональное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик. Это могут быть учителя ОУ и педагоги, привлеченные из других УДОД

3.7.Отношения работника ОДОД и администрации регулируются трудовым договором, условия которого не противоречат трудовому законодательству Российской Федерации.

3.8. Директор ОУ по результатам тарификации и аттестации работников ОУ по должности педагога дополнительного образования устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады работникам в пределах фонда оплаты труда в соответствии с Постановлением Правительства устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работников в соответствии с положением, утвержденным ОУ.

3.9. Подбор кадров осуществляет руководитель ОДОД из числа педагогов школы и других учреждений, имеющих право на ведение педагогической деятельности, определенных трудовым законодательством.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1 Обучающиеся имеют право на:

-получение бесплатного дополнительного образования

-выбор образовательной программы в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями ОДОД, условиями ОДОД;

-уважение человеческого достоинства

-свободу совести и информации

-свободное выражение собственных взглядов и убеждений

-обучение в нескольких объединениях, свободного перехода из объединения в объединение ОДОД в течение учебного года

4.2. Обучающиеся обязаны:

-выполнять требования настоящего Положения, правил внутреннего распорядка ОУ для обучающихся;

-овладевать знаниями и умениями, добросовестно выполнять работы, предусмотренные программами;

-систематически посещать занятия, не допуская пропуски без уважительных причин;

-уважать честь и достоинства других обучающихся и работников ОДОД;

-соблюдать правила безопасности на занятиях, сборах, экскурсиях.

-бережно относиться к имуществу ОУ.

4.3. Педагоги отделения имеют право на:
-защиту профессиональной чести и достоинства;
-педагогически обоснованную свободу выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний;
-повышение квалификации;
-благоприятные условия труда, охрану здоровья;
-уважение и защиту своих прав;
-аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
-социальные гарантии и льготы, предоставляемые в работе, а также установленные законодательством Российской Федерации;
-иные права, предусмотренные должностной инструкцией или Трудовым договором.

4.4. Педагоги отделения обязаны:
-выполнять правила внутреннего трудового распорядка, настоящее Положение, приказы и распоряжения администрации;
-выполнять условия трудового договора, должностные и функциональные обязанности;
-творчески трудиться в интересах развития личности ребенка;
-своевременно и правильно вести установленную документацию;
-обеспечить на занятиях безопасность жизни и здоровья детей;

4.5. Родители (законные представители) воспитанников имеют право на:
-защиту законных прав и интересов детей;
-ознакомление с содержанием образовательного процесса и успехами обучающихся;
-выбор образовательной программы для обучающегося в соответствии с условиями, имеющимися в ОДОД.

4.6. Родители обязаны:
-создавать необходимые условия для получения детьми ДО;
-поддерживать постоянную связь с педагогами ДО;
-уважать права педагога ДО, оказывать ему содействие и поддерживать его авторитет.

5. УПРАВЛЕНИЕ ОДОД.

5.1.ОДОД в своей деятельности руководствуется:
Конституцией Российской Федерации,
Гражданским кодексом РФ,
Бюджетным кодексом РФ,
Налоговым кодексом РФ,
Трудовым кодексом РФ,
Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации"
другими федеральными законами,
Указами Президента РФ,
Постановлениями и распоряжениями Правительства РФ,
законодательными и нормативными актами Санкт-Петербурга и органов управления образованием всех уровней,
Уставом школы и локальными актами ОУ.

5.2. Общее руководство деятельностью ОДОД осуществляет директор ОУ, который:
-издает приказ о назначении руководителя отделения дополнительного образования;
-утверждает структуру и штатное расписание в соответствии с методикой определения штатной численности работников государственных образовательных учреждений;

-предоставляет обучающимся возможность пользоваться учебными помещениями и соответствующей материально-технической базой, обеспечивает закрепление учебных помещений;
-несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
-несет ответственность за уровень квалификации работников.

5.3. Непосредственное руководство деятельностью ОДОД осуществляет руководитель ОДОД, в обязанность которого входит:
-координация деятельности всех педагогов ДО;
-контроль над выполнением учебно-тематических планов;
-помощь в создании и реализации образовательных программ;
-содействие повышению профессионального мастерства педагогов;
-осуществление взаимодействия руководителей творческих объединений и учителей-предметников ОУ для организации совместной методической работы;
-составление учебно-производственного плана, штатного расписания, расписания занятий творческих объединений;
-осуществление контроля над выполнением образовательных программ;
-организация совместной работы с УДОД.

5.4. Прекращение деятельности ОДОД производиться на основании приказа директора ОУ, по письменному согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.5. Изменения и дополнения, вносимые в Положение о ОДОД по решению педагогического совета, утверждаются директором ОУ. Изменения и дополнения могут вноситься ежегодно.

6. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ОДОД.

6.1. За ОДОД закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его деятельности, выделенные ОУ во второй половине дня.

14.10.19 Шкаф Клименченко Н.А

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ МАТЕМАТИКИ ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Шапошников Александр Валерьевич, Директор

07.07.26 14:57 (MSK)

Сертификат E37970A82D7E1E7585C76BD94508ADDA